

KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA		
Nazwa modułu/przedmiotu Zarządzanie projektami		Kod 1011101241011100631
Kierunek studiów Inżynieria zarządzania - studia stacjonarne I	Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak)	Rok / Semestr 2 / 4
Ścieżka obieralności/specjalność -	Przedmiot oferowany w języku: polski	Kurs (obligatoryjny/obieralny) obligatoryjny
Stoień studiów: I stopień	Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) stacjonarna	
Godziny Wykłady: 15 Ćwiczenia: 15 Laboratoria: - Projekty/seminaria: 15		Liczba punktów 4
Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (brak)		(ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak)
Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki		Podział ECTS (liczba i %)
Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca:		
<p>dr hab.inż. Magdalena Wyrwicka, prof. nadzw. PP email: magdalena.wyrwicka@put.poznan.pl tel. 616653369 Wydział Inżynierii Zarządzania dr hab. inż. Magdalena Wyrwicka, prof. nadzw. email: magdalena.wyrwicka@put.poznan.pl tel. 616653374 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11, 60-965 Poznań</p>		
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych:		
1	Wiedza:	Ma podstawową wiedzę niezbędną do rozumienia społecznych, ekonomicznych, prawnych i innych pozatechnicznych uwarunkowań działalności inżynierskiej
2	Umiejętności:	Potrafi dokonać wstępnej analizy ekonomicznej podejmowanych działań inżynierskich
3	Kompetencje społeczne	Ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje.
Cel przedmiotu:		
1.Przedstawienie istoty i roli projektów w zarządzaniu oraz ich interdyscyplinarnego charakteru 2.Zaznajomienie z zasadami i nowoczesnymi instrumentami zarządzania projektami 3.Nabywanie umiejętności ustalania wymagań, planowania i organizowania realizacji projektów		
Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia		
Wiedza:		
1. Zna podstawowe metody, techniki, narzędzia stosowane przy zarządzaniu projektami - [K1A_W11] 2. Rozumie rolę projektów w indywidualnej przedsiębiorczości - [K1A_W20] 3. Ma podstawową wiedzę o cyklu życia systemów społeczno-technicznych i sposobów ich modernizacji - [K1A_W23]		
Umiejętności:		
1. Umie korzystać ze wspomaganie informatycznego przy planowaniu i realizacji projektu - [K01-InzA_U04] 2. Potrafi przygotować projekt do realizacji i zastosować typowe metody planowania przedsięwzięć - [K1A_U07] 3. analizuje proponowane rozwiązania konkretnych problemów zarządczych i proponuje, w tym zakresie odpowiednie rozstrzygnięcia - [K1A_U15]		
Kompetencje społeczne:		
1. . Ma świadomość odpowiedzialności za pracę własną oraz gotowość podporządkowania się zasadom pracy w zespole i ponoszenia odpowiedzialności za wspólnie realizowane zadania - [K1A_K02] 2. potrafi wносить wkład merytoryczny w przygotowanie projektów społecznych z uwzględnieniem aspektów prawnych, ekonomicznych i organizacyjnych - [K1A_K05] 3. Ma świadomość ważności i rozumie pozatechniczne aspekty i skutki działalności inżynierskiej, w tym jej wpływu na środowisko, i związanej z tym odpowiedzialności za podejmowane decyzje - [K1A_K08]		

Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia		
<p>-Ocena formująca:</p> <p>a) w zakresie ćwiczeń: aktywność na zajęciach ćwiczeniowych i oceny za realizację zadań cząstkowych</p> <p>b) w zakresie wykładów: weryfikacja wiedzy dotyczącej materiału przerobionego na poprzednich wykładach, udział w dyskusji</p> <p>c) w zakresie projektów: przygotowanie danych wejściowych do opracowania zadania w MSProject lub PERTbest</p> <p>Ocena podsumowująca:</p> <p>a) w zakresie ćwiczeń: prezentacja wyników zadania zaliczeniowego na forum grupy i podjęcie dyskusji</p> <p>b) w zakresie wykładów: egzamin pisemny (4 pytania opisowe) 50% oceny i egzamin ustny (3 pytania) 50% oceny; oceny za oba egzaminy muszą być pozytywne</p> <p>c) w zakresie projektów: prezentacja wyników prac nad harmonogramem i siecią czynności opracowanych w MSProject lub PERTbest</p>		
Treści programowe		
<p>1. Określenie miejsca i roli projektów w zarządzaniu,</p> <p>2. Istota i rodzaje projektów,</p> <p>3. Typowy przebieg projektu (inicjowanie, ustalanie wymagań, definiowanie celów i identyfikacja uwarunkowań, analiza wykonalności, analiza ryzyka, strukturalizacja zadania, planowanie zasobów i przebiegu prac, budżetowanie, sterowanie przebiegiem, zamknięcie projektu),</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizacja zespołu projektowego, - rozwiązania instytucjonalne w realizacji projektów, - wspomaganie informatyczne zarządzania projektami (MsProject, PERTbest), - praktyczne problemy zarządzania projektami. 		
<p>Literatura podstawowa:</p> <p>1. Wyrwicka M. ? Zarządzanie projektami, Wyd. Politechniki Poznańskiej, Poznań 2011</p> <p>2. Project Management Institute - Kompendium wiedzy o zarządzaniu projektami. (A Guide to the Project Management Body Of Knowledge. PMBOK Guide . 2000 Edition), MT&#38;DC, Warszawa 2003</p> <p>3. Wyrwicka M. ? Niektóre uwarunkowania efektywnej realizacji projektów. [w:] Zeszyty Naukowe Politechniki Poznańskiej, seria Organizacja i Zarządzanie, 2000 Nr 29, s. 113-118;</p> <p>4. Prussak W., Wyrwicka M. - Zarządzanie projektami - Wyd. Zachodnie Centrum Organizacji, Poznań 1997</p>		
<p>Literatura uzupełniająca:</p> <p>1. Wysocki R., Efektywne zarządzanie projektami. Tradycyjne, zwinne, ekstremalne, Wydawnictwo Helion, Gliwice, 2013.</p> <p>2. Chrapko M., SCRUM. O zwinnym zarządzaniu projektami, Wyd.2, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2015</p>		
Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta		
Czynność	Czas (godz.)	
1. Wykłady	15	
2. Ćwiczenia	15	
3. Projekty	15	
4. Praca w grupach	20	
5. Egzamin	8	
6. Konsultacje	12	
7. Praca własna	30	
Obciążenie pracą studenta		
forma aktywności	godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	115	4
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	65	2
Zajęcia o charakterze praktycznym	30	1